



Repubblica
Italiana

ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE DEI LAGHI - DRO

Provincia
autonoma
di Trento



Via Roma, 3 - Vezzano - 38096 Vallelaghi (TN) - c.f. 96056790221
tel 0461864026 - 0461864630 - fax 0461340648
segr.ic.valledei laghi@scuole.provincia.tn.it - www.icvalledei laghidro.it

ICVDL_TN/2023/7.6

“Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo”.

Al sito istituzionale
Sezione Pubblicità legale
Sezione Futura

E p.c.
Spett.le
Dipartimento Istruzione e Cultura
Dirigente Generale
Dott. Roberto Ceccato

OGGETTO: Assunzione incarico da parte del Dirigente Scolastico e Responsabile Unico del Procedimento per il coordinamento generale, organizzazione e gestione del progetto “Officina studio – nuove strade per apprendere” - Linea di investimento PNRR 1.4 - CODICE PROGETTO: M4C 111.4-2022-981-P-11797 Codice CUP G74D22006460006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 23, della L.P. n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, il quale prevede che “Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali e tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;
- VISTA** la L.P. n. 7 del 3.04.1997 “Revisione dell'ordinamento del personale della PAT” con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;
- VISTO** l'art. 11 CCPL 2008 “Incarichi aggiuntivi”;
- VISTO** il capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss;

- VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 9 del 23 febbraio 2023 con Oggetto: *Approvazione progetti Fondi PNRR. Linee di investimento 1.4 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – “intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado.*
- VISTA** la delibera del Consiglio dell'istituzione n. 2 del 27 febbraio 2023 di con Oggetto: *Approvazione progetto Fondi PNRR. Linee di investimento 3.2 “Scuole innovative, nuove aule didattiche e laboratori” – azione 1 Next Generation Classroom. Denominato “Officina – scuola. Nuove strade per apprendere”;*
- VISTA** la determinazione del Dirigente Scolastico n. 19 del 30 marzo 2023 con oggetto: Progetto “Officina-studio: nuove strade per apprendere” CODICE M4C111.4-2022-981-P-11797 **CUP G74D22006460006**
- **Variazioni al BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO E GESTIONALE 2023-2025:** fondi vincolati a scopi specifici (competenza e cassa)
 - **Avvio del Progetto**
 - **Prenotazione di fondi**
- VISTO** il Decreto ministeriale 170/2022 del 24.06.2022 con il quale a questo Istituto è stato assegnato l’importo di €. 138.316,81
- VISTO** l’Accordo di concessione prot. AOOGABMI-U.0050579 sottoscritto in data 18.03.2023 dal direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR che autorizza il progetto e il relativo finanziamento;
- CONSIDERATO** che il Dirigente Scolastico dott. Alessandro Fabris, Responsabile Unico del procedimento, in virtù della sua qualifica, deve assumere l’incarico di coordinamento e gestione generale del progetto, su autorizzazione del dirigente generale del Dipartimento Istruzione e Cultura, per poter procedere con l’iter amministrativo-contabile previsto dal progetto;
- VISTA** la nota del Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola di Trento, Prot. N. 637375 del 9 novembre 2023 con oggetto: “Domanda di autorizzazione allo svolgimento di attività e incarichi compatibili con il rapporto di pubblico impiego – Richiesta prot. N. 810124 dd 30.10.2023” con la quale è stata concessa l’autorizzazione allo svolgimento dell’incarico richiesto
- VISTO** il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 recante le norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- SULLA BASE** dell’autocertificazione prodotta riguardo all’insussistenza di motivi di incompatibilità all’assunzione dell’incarico e di situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi;
- VISTO** l’art. 34 del Regolamento UE 241/2021 che stabilisce di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall’Unione Europea;

ASSUME

L'incarico per il coordinamento generale, l'organizzazione e la gestione del progetto "Officina studio – nuove strade per apprendere" - Linea di investimento PNRR 1.4 - CODICE PROGETTO: M4C 1I1.4-2022-981-P-11797 Codice CUP G74D22006460006 - per n. 50 ore aggiuntive, dalla data di autorizzazione da parte del dirigente generale del Dipartimento Istruzione e Cultura di Trento al 31 dicembre 2023.

Il compenso orario è stabilito in € 34,00.- (importo lordo ente) ed € 25,00.- (importo lordo dipendente) assoggettato ai contributi e alle ritenute previste per legge, come specificato nella tabella allegata alla nota del Servizio Istruzione del 19.04.2023 prot. n. S167/2023/300638-4.4/AZ/FB e nella mail del 5 giugno 2023 inviata dal Nucleo di controllo con oggetto: Compenso ai Dirigenti.

Per l'incarico conferito è pertanto previsto un compenso totale pari ad € 1.700,00.- (importo lordo ente) pari ad € 1.250,00.- lordo dipendente. L'attività dovrà essere svolta al di fuori del normale orario di servizio, a partire dalla data di affidamento dell'incarico e conclusa entro il 31.12.2023.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al sottoscritto, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento;

L'attività svolta verrà documentata in un apposito registro, che attesti il proprio impegno orario e sarà retribuita per le ore effettivamente svolte, a cedolino.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto secondo le seguenti modalità e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito:

- a. Entro il 31 gennaio 2024 per le attività svolte entro il 31 dicembre 2023.
- b. Entro il 30 settembre 2024 in caso differimento del termine del contratto a causa di ritardi non imputabili al prestatore, per le attività svolte entro il 31 agosto 2024.
- c. Entro il 31 gennaio 2025 in caso differimento del termine del contratto a causa di ritardi non imputabili al prestatore, per le attività svolte entro il 31 dicembre 2024.

Tale importo trova copertura nella voce di costo "Costi indiretti" del piano finanziario autorizzato.

Vezzano, 13 novembre 2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott. Alessandro Fabris)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis D.Leg. n. 82/2005). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Leg. N. 39/1993)