

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Ministero dell'Istruzione
e del Merito**Italiadomani**Repubblica
Italiana**ISTITUTO
COMPRENSIVO
VALLE DEI LAGHI - DRO**Provincia
autonoma
di TrentoVia Roma, 3 - Vezzano - 38096 Valledelago (TN) - c.f. 96056790221
tel 0461864026 - 0461864630 - fax 0461340648
segr.ic.valledeilaghi@scuole.provincia.tn.it - www.icvalledeilaghidro.it

ICVDL_TN/2023/

“Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo”.

LETTERA DI INCARICO

OGGETTO: Incarico personale interno all'istituzione scolastica nell'ambito dei progetti PNRR- MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” denominato “Officina studio – nuove strade per apprendere” CUP G7D22006490006 - CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I3.3-2022-961-P-11807

L'Istituto Comprensivo Valle dei Laghi-Dro CF 96056790221 con sede legale a Valledelago (TN) in via Roma, 3 in persona della Dott.ssa Sara Turrini per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso di selezione allegato alla determina n. 41 del 7 giugno 2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato per la realizzazione del progetto denominato “Officina studio – nuove strade per apprendere” PNRR- MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” nello specifico un team di lavoro costituito da n. 8 docenti e 2 unità di personale

VISTI

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 “Revisione dell'ordinamento del personale della PAT” con particolare riferimento agli artt. 47 e 47 bis;
- il capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss.;
- l'art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 il quale prescrive che “per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative;”

- che il principio espresso dalla disposizione contenuta nell'art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 viene anche richiamato dalla nota n. 1764 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;
- La propria determina n. 41 del 7 giugno 2023 con oggetto: SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO all'istituzione scolastica nell'ambito dei progetti PNRR– MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”) denominato “Officina studio – nuove strade per apprendere” CUP G7D22006490006 - CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I3.3-2022-961-P-11807 per l'individuazione delle seguenti figure: n. 8 unità di docenti per la costituzione del team di lavoro e n. 2 personale amministrativo AAS e CAS
- l'Avviso pubblico di selezione allegato alla Determina n. 41 del 7 giugno 2023;
- il verbale di selezione redatto dal Dirigente scolastico;
la determina n. 52 del 22 giugno con oggetto: Approvazione graduatoria definitiva e Conferimento di incarichi al personale interno - Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 progetti PNRR– MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” denominato “Officina studio – nuove strade per apprendere” CUP G7D22006490006 - CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO M4C1I3.3-2022-961-P-11807;
- che tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti e personale tecnico che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

CONSIDERATO CHE

- xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed che lo stesso è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato la determina n. 52 del 22 giugno 2023 per il conferimento degli incarichi;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con la presente lettera di incarico, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

CONFERISCE

a xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx l'incarico di xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, nell'ambito del progetto “Officina studio – nuove strade per apprendere” CUP G7D22006490006, secondo le modalità di seguito elencate:

XX

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire i propri compiti a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;
2. L'incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217. L'Istituzione scolastica dovrà contestare, per iscritto, le violazioni degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento e assegnerà un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni;
4. La durata dell'incarico decorre dalla data di conferimento dell'incarico fino al giorno venerdì 29 dicembre 2023;
5. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento;
6. i compensi per le attività svolte dal personale della scuola verranno erogate a cedolino secondo quanto concordato con gli uffici provinciali preposti;
7. l'attività dovrà essere svolta in costanza di contratto di subordinazione (personale interno alla scuola), pertanto il personale temporaneo o che fruirà di trasferimento presso altra istituzione scolastica, cesserà anche dagli incarichi PNRR sottoscritti nel momento in cui non sarà più direttamente dipendente da questa Istituzione scolastica;
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € xxxxxxxxxxxxxxxx (Euro xxxxxxxxxxxxxxxx/00), importo inteso lordo stato, rapportato a xxxore effettivamente prestate. Compenso orario lordo stato €. xxxxxxxxxxxxxxxx; compenso orario lordo dipendente €xxxxxxxxxxxxxxxx
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito:
 - a. Entro il 31 gennaio 2024 per le attività svolte entro il 31 dicembre 2023;
 - b. Entro il 30 settembre 2024 in caso differimento del termine del contratto a causa di ritardi non imputabili al prestatore, per le attività svolte entro il 31 agosto 2024;
 - c. Entro il 31 gennaio 2025 in caso differimento del termine del contratto a causa di ritardi non imputabili al prestatore, per le attività svolte entro il 31 dicembre 2024;

Ciascuna delle parti ha facoltà di recedere dal contratto, dandone preavviso alla controparte. Nel caso di esercizio della facoltà di recesso da parte dell'incaricato, il compenso dovuto a quest'ultimo verrà rideterminato dall'Amministrazione in base all'attività effettivamente svolta dallo stesso fino al momento in cui il recesso ha avuto esecuzione. Per quanto non espressamente disciplinato in materia di recesso le parti fanno rinvio alle previsioni normative del Codice Civile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto per inadempimento della controparte, qualora riscontri la violazione degli obblighi di qualsiasi tipo dell'incaricato.

Al fine del rispetto della privacy, le parti si impegnano al rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 101/2018 e al Regolamento europeo 679/2016.

Vezzano, XXXXX giugno 2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Sara Turrini)

**L'Incaricato
per accettazione**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
